

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1097799029130 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.10.2024 за ГРН 2247709888820



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
Общим собранием учредителей
Некоммерческого партнерства
Культурно-просветительный центр «ДИЛАРТ»
(Протокол № 1 от 28 августа 2009 г.)

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Некоммерческого
Партнерства Культурно-просветительский центр
«ДИЛАРТ» (Протокол № 2 от 23 ноября 2011 г.)

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Некоммерческого
Партнерства Культурно-просветительский центр
«ДИЛАРТ» (Протокол № 1/17 от 23 ноября 2017 г.)

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Ассоциации
«ДИЛАРТ» (Протокол № 1/11 от 10 ноября 2022 г.)

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Ассоциации
«ДИЛАРТ» (Протокол №02/24 от 09 февраля 2024 г.)

Изменения и дополнения утверждены
Общим собранием членов Ассоциации
«ДИЛАРТ» (Протокол №04/24 от 06 сентября 2024 г.)

УСТАВ

**Ассоциации общественных деятелей и деятелей культуры
Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ"**

г. Москва, 2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация общественных деятелей и деятелей культуры Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ", далее именуемая "Ассоциация", является некоммерческой корпоративной организацией, основанной на членстве, созданной для представления и защиты общих интересов, для достижения общественно полезных целей, а также иных целей, указанных в настоящем Уставе.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" № 7-ФЗ от 12.01.1996, иными законами и настоящим Уставом.

1.3. Полное название Ассоциации на русском языке: Ассоциация общественных деятелей и деятелей культуры Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ".

Сокращенное название на русском языке: Ассоциация "ДИЛАРТ".

1.4. Местонахождение: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Ассоциация приобретает статус юридического лица с момента ее государственной регистрации.

1.6. Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, имеет право открывать счета, в том числе валютный, в банках и их отделениях. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием.

1.7. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать гражданские права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.8. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8.1. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Ассоциации. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и балансе Ассоциации.

1.8.2. Филиалы и представительства действуют на основании утверждаемого Общим собранием Ассоциации Положения о филиале или представительстве.

1.9. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.10. Члены не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания и деятельности Ассоциации являются:

— содействие членам Ассоциации в развитии отечественной культуры, формирование общей культуры личности, а также профессиональной консолидации, укрепления и развития связей и контактов между деятелями искусства, артистами, писателями, художниками и другими представителями творческих профессий, представление и защита общих, в том числе профессиональных интересов членов Ассоциации, координация деятельности членов Ассоциации;

— создание условий для культурного и духовного развития граждан и наиболее эффективной реализации их творческого потенциала;

— представление законных интересов, разрешение споров и конфликтов, оказание юридической помощи, содействие защите профессиональных, гражданских, социальных, авторских и смежных прав членов Ассоциации;

— возрождение и развитие национального единства, национальной культуры, духовности и гуманизма;

— социальная поддержка и защита граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и/или нуждающихся в доступном и качественном социально-культурном обслуживании, в том числе направленная на улучшение условий их жизнедеятельности, материальную помощь и/или расширения их возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности;

— оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных и иных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

— привлечение российских и зарубежных предприятий, организаций, граждан к сотрудничеству и участию в деятельности Ассоциации в форме материальных и нематериальных форм участия.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является осуществление в соответствии с действующим законодательством следующих видов деятельности, направленных на достижение целей Ассоциации:

2.2.1. оказание всесторонней помощи художникам, писателям, артистам;

2.2.2. содействие разработке и реализации программ в области культуры;

2.2.3. участие в духовной жизни общества;

2.2.4. сохранение и развитие лучших традиций российской многонациональной и мировой художественной культуры, поддержание критериев профессионализма в культуре и искусстве;

2.2.5. деятельность по организации конференций и выставок, благотворительных культурно-зрелищных, культурно-массовых, спортивных мероприятий, аукционов, выставок, направленных на достижение целей Ассоциации;

2.2.6. деятельность по организации питания, доставке продуктов питания, оказанию услуг питания, направленных на достижение целей Ассоциации;

2.2.7. создание основ и форм взаимодействия членов Ассоциации, позволяющих им использовать возможности друг друга для более успешного ведения профессиональной

деятельности;

2.2.8. разработка и реализация программ, направленных на оказание материальной и другой помощи лицам, находящимся в трудной жизненной ситуации, и некоммерческим организациям (общественным объединениям);

2.2.9. оказание помощи гражданам, направленной на решение социально-культурных, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-правовых, социально-педагогических вопросов в соответствии с действующим законодательством в форме социального обслуживания на дому и/или в полустационарной форме, внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости граждан в социальной поддержке, с учётом социально-экономического развития;

2.2.10. осуществление издательской деятельности, участие в разработке и реализации программ подготовки и выпуска профильных журналов, сборников, плакатов, художественных иллюстраций, репродукций, создание специализированных аудиовизуальных программ, сайтов, блогов по направлениям уставной деятельности Ассоциации;

2.2.11. осуществление образовательной деятельности по программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам, при наличии в структуре Ассоциации специализированного структурного образовательного подразделения, деятельность которого регулируется положением, разрабатываемым и утверждаемым Ассоциацией;

2.2.12. привлечение инвестиций для поддержки и развития Ассоциации и реализации уставных целей;

2.2.13. привлечение добровольных вкладов российских и зарубежных предприятий, организаций, граждан в виде материальных и нематериальных средств;

2.2.14. привлечение внимания общественности и государства к нерешенным проблемам в социальной и культурной сферах, поощрение граждан и юридических лиц, оказывающих существенную помощь в реализации целей создания Ассоциации, учреждая специальные грамоты и премии, использует другие формы поощрения;

2.2.15. осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);

2.2.16. предоставление информационных услуг и консультационная поддержка членам Ассоциации по деятельности Ассоциации;

2.2.17. взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти и органами местного самоуправления, общественными объединениями, средствами массовой информации по консолидации усилий, направленных на реализацию уставной цели Ассоциации.

Ассоциация вправе осуществлять любые иные виды деятельности, направленные на достижение целей Ассоциации, не запрещенные действующим законодательством.

Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется действующим законодательством, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.3. Ассоциация вправе сотрудничать со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

2.4. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность только для достижения целей, ради которых она создана. К приносящей доход деятельности Ассоциации относятся приносящие прибыль производство товаров и

услуг, осуществляемые в соответствии с целями Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах. Ассоциация вправе заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций. Доход Ассоциации не подлежит распределению между ее членами и направляется на реализацию целей, предусмотренных Уставом Ассоциации.

2.5. Для осуществления приносящей доход деятельности Ассоциация имеет в собственности имущество, отвечающее требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

3. УСЛОВИЯ О ПОРЯДКЕ ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ

3.1. Членство в Ассоциации является добровольным.

3.2. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, после государственной регистрации, а также иные полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации и юридические лица, выразившие желание вступить в состав членов Ассоциации и выполняющие положения настоящего Устава.

3.3. Порядок приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа её членов определяется Общим собранием членов Ассоциации.

3.4. Члены Ассоциации имеют равные права и несут равные обязанности.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

— участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

— в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

— обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

— требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

— оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям,

предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

— на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

— по своему усмотрению выйти из Ассоциации, в любое время, написав заявление на имя Председателя Ассоциации в свободной форме;

— свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

— участвовать в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

— участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим Уставом;

— не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

— участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

— не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

— не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

— по решению Общего собрания вносить имущественные взносы в имущество Ассоциации;

— оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;

— активно способствовать реализации программ Ассоциации и достижению ее целей;

— соблюдать законодательство Российской Федерации и требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

— выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

— предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;

— пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять общие интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ИЗ СОСТАВА АССОЦИАЦИИ

5.1. Прием в состав членов Ассоциации и исключение из состава членов

Ассоциации осуществляется Председателем Ассоциации. Член Ассоциации считается принятым в состав Ассоциации/исключенным из состава членом Ассоциации с даты принятия соответствующего решения Председателем Ассоциации.

5.2. Физические лица принимаются в члены Ассоциации на основании их личного заявления по решению Председателя Ассоциации.

5.3. Юридические лица принимаются в члены Ассоциации на основании их заявления и решения уполномоченного органа такого юридического лица (в соответствии с уставом вступающего юридического лица) по решению Председателя Ассоциации.

5.4. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в Ассоциации устанавливаются законодательством и Уставом. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

5.5. Членство в Ассоциации прекращается в случаях:

- добровольного выхода из Ассоциации;
- смерти гражданина или ликвидации юридического лица, внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о прекращении деятельности юридического лица;

- исключения из членов Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации вправе выйти из нее по своему усмотрению в любое время. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления Председателю Ассоциации, в том числе в электронной форме.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Председателя Ассоциации в случае совершения действий, несовместимых с деятельностью Ассоциации и/или нарушающих Устав, в том числе в связи с неоднократным невыполнением обязанностей, предусмотренных Уставом, совершением действий, дискредитирующих Ассоциацию, нарушением этических и профессиональных норм.

При прекращении членства в Ассоциации имущество, внесенное в Ассоциацию лицом, прекратившим членство в ней, не возвращается.

6. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КОМПЕТЕНЦИИ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДКЕ ПРИНЯТИЯ ИМИ РЕШЕНИЙ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание, которое состоит из всех членом Ассоциации (далее - Общее собрание Ассоциации).

6.2. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:

6.2.1. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования её имущества;

6.2.2. Изменение устава Ассоциации;

6.2.3. Определение порядка приема в состав членом Ассоциации и исключения из числа ее членом;

6.2.4. Избрание Председателя и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.5. Избрание Директора и досрочное прекращение его полномочий;

6.2.6. Избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, рассмотрение

и утверждение отчетов Ревизора Ассоциации;

6.2.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

6.2.8. Утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

6.2.9. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

6.2.10. Принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

Общее собрание Ассоциации правомочно принять к своему рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

6.3. Решение Общего собрания принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции, предусмотренным пп. 6.2.1. - 6.2.10. настоящего Устава, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

6.4. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции Председателя, Директора или Ревизора Ассоциации.

6.5. Общее собрание Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины её членов. Каждый член Ассоциации при голосовании на Общем собрании Ассоциации обладает одним голосом.

6.6. Очередное собрание членов Ассоциации созывается один раз в год. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.

6.7. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Председателя Ассоциации, Директора Ассоциации, любого из членов Ассоциации - в течение 7 (семи) дней со дня уведомления Директора Ассоциации, в том числе в электронной форме.

6.8. Решения, принятые на Общем собрании, оформляются протоколом, который составляется не позднее 2 (двух) дней после проведения Общего собрания и подписывается председательствующим и секретарем собрания, которые несут ответственность за правильность его составления. Нотариальное заверение решений Общего собрания не требуется.

6.9. Общим собранием членов Ассоциации избирается наблюдательный орган Ассоциации - Председатель Ассоциации. Председатель Ассоциации избирается сроком на 5 лет.

6.10. К компетенции Председателя Ассоциации относится:

6.10.1. Принятие решений о приеме в состав членов Ассоциации;

6.10.2. Исключение из состава членов Ассоциации;

6.10.3. Принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты имущественных взносов членов Ассоциации;

6.10.4. Утверждение финансового плана Ассоциации и внесение в него изменений;
6.10.5. Утверждение (принятие) внутренних документов Ассоциации;
6.10.6. Осуществление контроля деятельности Директора, рассмотрение и утверждение отчетов Директора;

6.10.7. Принятие решений об открытии/закрытии расчетных счетов Ассоциации;
6.10.8. Принятие решений о получении займов, кредитов в интересах Ассоциации;
6.10.9. Принятие решений о приобретении/отчуждении имущества Ассоциации вне зависимости от суммы сделки, заключении договоров аренды, сумма которых превышает 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей, заключении иных сделок, сумма которых превышает 500 000,00 (пятьсот тысяч) рублей. В целях верного применения данного пункта: при заключении нескольких сделок с одним контрагентом и идентичным предметом договора, сумма сделки определяется суммарно по всем таким договорам за один календарный год;

6.10.10. Принятие решений об изменении штатного расписания, начислении премий сотрудникам Ассоциации.

6.11. Единоличным Исполнительным органом Ассоциации является Директор.

6.12. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, связанных с текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, которые составляют исключительную компетенцию Председателя Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации.

6.13. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет. Порядок избрания Директора и требования, предъявляемые к кандидатам на эту должность, определяются Общим собранием членов Ассоциации.

6.14. Директор осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подконтролен Общему собранию Ассоциации и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.

6.15. Директор без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее интересы и несёт ответственность перед Ассоциацией в соответствии с законодательством.

6.16. Директор в соответствии с Уставом и законодательством пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции. По вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания, Директор инициирует внеочередное Общее собрание Ассоциации и обеспечивает выполнение решений Общего собрания Ассоциации. По вопросам, отнесенным к компетенции Председателя Ассоциации, Директор инициирует рассмотрение вопроса Председателем Ассоциации и обеспечивает выполнение решений Председателя Ассоциации.

6.17. В компетенцию Директора входит:

— Материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах ее собственных средств, за исключением сделок, которые составляют исключительную

компетенцию Председателя Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации;

— Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;

— Представление Председателю Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;

— Организация проведения очередных и внеочередных заседаний Общего собрания Ассоциации;

— Представление Общему собранию членов Ассоциации для утверждения структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;

— Решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Председателя Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации.

6.18. Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания Ассоциации для принятия решения по неотложным вопросам.

6.19. Директор организует выполнение решений Председателя Ассоциации и Общего собрания Ассоциации.

6.20. Директор при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации и исполнять их добросовестно и разумно.

7. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Ассоциация в соответствии с законодательством Российской Федерации может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

7.2. Ассоциация может совершать в отношении находящегося в её собственности имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

7.3. Имущество, переданное Ассоциации её членами, является собственностью Ассоциации.

7.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежных и иных формах являются:

— единовременные поступления от членов Ассоциации;

— добровольные имущественные взносы и пожертвования;

— выручка от реализации товаров, работ, услуг;

— дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

— доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

— другие, не запрещенные законом, поступления.

7.5. Решение о внесении дополнительных имущественных взносов членов Ассоциации в её имущество определяется Общим собранием.

7.6. Порядок определения размера и способа уплаты, срок оплаты целевых и иных дополнительных имущественных взносов определяется решением Общего собрания, на котором было принято решение о внесении таких взносов.

7.7. Член Ассоциации вправе получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с её бухгалтерской и иной документацией путем направления письменных запросов на имя Директора. Директор обязан рассмотреть запрос и ответить на него в течение 1 (одного) месяца.

7.8. Ассоциация является собственником своего имущества, члены Ассоциации не обладают правом собственности на имущество, переданное Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам. Настоящим Уставом не предусмотрена субсидиарная ответственность членов Ассоциации.

7.9. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.10. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

7.11. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность управленческих и финансово-хозяйственных документов, документов по личному составу, других документов, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

8.1. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор. Ревизор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

8.2. Ревизором не могут быть члены руководящих органов Ассоциации и штатные сотрудники Ассоциации.

8.3. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые ревизии могут проводиться по поручению Общего собрания. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления всех необходимых материалов, бухгалтерских и иных документов. На основании документов, предоставляемых органами Ассоциации и результатов проверок деятельности Ассоциации, Ревизор составляет отчет и представляет его Общему собранию.

8.4. Решения, принятые Ревизором, оформляются в письменном виде.

8.5. Ассоциация вправе заключить договор со специализированной аудиторской организацией для проведения проверки и подтверждения годовой финансовой отчетности (внешний аудит). Внешний аудитор утверждается решением Общего собрания.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

9.1. Настоящий Устав может быть изменен Общим собранием членов Ассоциации. Изменения в Устав утверждаются Общим собранием квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

9.2. Устав Ассоциации с утвержденными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

10.3. Решение о реорганизации принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

10.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.5. Решение о ликвидации и назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) принимается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или судом.

10.6. Общее собрание или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Ассоциации.

10.7. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Ассоциации выступает в суде.

10.8. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.9. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

10.10. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне

предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о её ликвидации.

10.11. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия (ликвидатор) осуществляет продажу имущества Ассоциации, на которое в соответствии с законом допускается обращение взыскания, с торгов, за исключением объектов стоимостью не более ста тысяч рублей (согласно утвержденному промежуточному ликвидационному балансу), для продажи которых проведение торгов не требуется.

10.12. В случае недостаточности имущества Ассоциации для удовлетворения требований кредиторов или при наличии признаков банкротства юридического лица ликвидационная комиссия (ликвидатор) обязана обратиться в арбитражный суд с заявлением о банкротстве юридического лица, если такое юридическое лицо может быть признано несостоятельным (банкротом).

10.13. Выплата денежных сумм кредиторам Ассоциации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского Кодекса, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения.

10.14. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием, квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании или органом, принявшим решение о ликвидации.

10.15. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых была создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели.

10.16. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый реестр юридических лиц.